

JOB ETUDIANT—TRAVAIL DE VACANCES

ETÉ 2010

AVIS DE RECRUTEMENT

La commune de Wellin procède au recrutement de 1 étudiant à 3/4 temps (horaire variable et de week-end) pour renforcer un staff d'étudiants afin d'assurer l'accueil touristique durant la période du 29 juin au 15 août 2010.

Les missions inhérentes au poste à pourvoir sont :

- assurer l'accueil, l'information ainsi que des tâches administratives liées à ces missions.
- coordonner la bonne conduite des mouvements de jeunesse sur notre territoire.

Les candidats devront remplir les conditions suivantes :

- Avoir au minimum 17 ans et être en fin de cycle des Etudes Secondaires Supérieures.
- Etre en possession d'un permis de conduire A ou B et/ou pouvoir se déplacer certains jours déterminés.
- être formé ou pouvoir être formé (un encadrement est prévu) aux potentialités touristiques de la région, à l'accueil et à l'information touristique.
- disposer de connaissances basiques en informatique et pouvoir mener des tâches administratives élémentaires.
- pouvoir s'exprimer aisément en néerlandais. Des connaissances en anglais sont un atout supplémentaire.
- avoir le sens de la communication et l'esprit d'équipe.
- participer à une épreuve orale de sélection préalablement à l'embauche.

Les candidatures doivent être rentrées pour le 30 avril 2010 et sont à adresser à M. le Bourgmestre de la Commune de Wellin, 1, Grand Place, Hôtel de Ville, 6920 Wellin.

L'entretien d'embauche aura lieu le samedi 08 mai à partir de 09h à l'hôtel de ville de Wellin (1^{er} étage). Vous serez avertis personnellement de l'heure de votre entretien.

Pour tous renseignements : s'adresser à Mme Fabienne LAURENT, 084/43.00.45 de 08H30 à 12H00.